

Sandra Benard



42 ans

Mère de 2 enfants



Permis B



06.26.38.99.36



3 rue de l'école
76210 Bolbec



sandracharlottemargaux@gmail.com



<https://www.linkedin.com/in/sandra-benard-ceep/>

COMPÉTENCES

- Facilité d'adaptation, aisance relationnelle
- Dynamisme et réactivité
- Sens de l'accompagnement
- Patience et écoute
- Ouverture d'esprit
- Capacité d'analyse
- Maîtrise Pack Office et réseaux sociaux

CENTRES D'INTERÊT



Running : licenciée FFA en club



Investissement associatif :
Présidente d'une association sportive de loisirs



Fitness

FORMATIONS

Formation "Conseil en emploi et en évolution professionnelle"

OpenClassRooms

Depuis mai 2025 / En cours

BTS Commerce International

Lycée Gustave Flaubert, Rouen (76)
2002-2004

DEUG Langues Etrangères Appliquées

Université de Mont-Saint-Aignan (76)
2001-2002

BAC Littéraire Option Anglais Renforcé

Lycée Raymond Queneau, Yvetot (76)
2001

LANGUES

Français	Langue maternelle
Anglais	Fluide
Allemand	Niveau scolaire

CONSEIL EN EMPLOI, EN EVOLUTION ET (RE)INSERTION PROFESSIONNELLE

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

MAISON DES COMPÉTENCES | Lillebonne

Conseillère Orientation-Formation-Emploi Depuis Janvier 2026

Conduire des rdv individuels : identifier les besoins, proposer un parcours d'accompagnement, orienter & informer
Assurer l'accueil physique et téléphonique

Stage à la découverte du métier de Conseiller en Insertion

Professionnelle Septembre à Octobre 2025

Observation rdv individuels & ateliers collectifs

Préparation d'ateliers

Participation aux réunions internes

Rencontre avec des professionnels (santé, ressources humaines, etc)

MISSION LOCALE | Yvetot

PMSMP à la découverte du métier de Conseiller en Insertion

Professionnelle Mai 2025

Observation rdv individuels & ateliers collectifs

DOMAINE DE LA LOGISTIQUE

KATOEN NATIE | Lillebonne

Key Account Manager Mars 2021 - Février 2025

Veille à la bonne application des termes contractuels (contrat, assurances, cahier des charges, facturation, etc)

Suivi des performances via des analyses des reportings

Suivi de la relation clients : comprendre et anticiper les besoins

SEAFRIGO | Le Havre

Responsable Back Office Commercial Avril 2018 - Juillet 2020

Suivi contractuel et tarifaire de chaque client

Préparation des réunions et des supports nécessaires

Réponse aux appels d'offres

Etablissement des budgets annuels

Key Account Manager Janvier 2016 - Avril 2018

Gestion d'un portefeuille de clients

Suivi contractuel et tarifaire de la relation clients

Elaboration et suivi des indicateurs et des cahiers des charges

Commerciale Juillet 2014 - Décembre 2015

Développement clientèle et suivi de la relation client

Marketing et communication : développer des argumentaires de vente, des plaquettes de présentation et des supports de communication

Assistante de Direction Opérationnelle Janvier à Juin 2014

Management d'une équipe sur le suivi des opérations logistiques

Technico-Commerciale - Mission à La Réunion Septembre à Décembre 2013

Mise en place de l'arrivée des nouveaux dossiers clients

Assistante Polyvalente Mars à Août 2013

Gestion des achats

Recherche et embauche des intérimaires

Préparation de réunions, déplacements commerciaux, salons